

Tekninen toimi  
Rakennusvalvonta

Kohde	Kylä/k-osa
Osoite	Tila/kortteli
Lupatunnus	Rno/tontti
<b>1 Kokouksen järjestäytyminen ja osallistujat</b> Paikka ja aika: Savitaipaleen/Lemin rakennusvalvonta . .20 , kello	
Osallistujat: Rakennusvalvontaviranomainen/puheenjohtaja	
Rakennuttajan edustaja/sihteeri	
Rakennuksen pääsuunnittelija	
Rakennustyön vastaava työnjohtaja/sihteeri	
Kvv-työnjohtaja	
Lv-työnjohtaja	
Lvi-tarkastaja	
Rakennuttajan valvoja	
Pöytäkirjan allekirjoittavat rakennuttajan edustaja / sihteeri, rakennustyön vastaava työnjohtaja ja rakennusvalvontaviranomainen/puheenjohtaja.	
<b>2 Laillisuuden toteaminen</b>  Rakennushankkeeseen ryhtyvä on kutsunut kokouksen koolle rakennuslupapäätöksen mukaisesti ennen rakennustöiden aloittamista ja lain määräämällä tavalla.  Kyse on rakentamisessa säädetyin huolehtimisvelvollisuuden täyttämiseksi tarvittavasta rakennustyön aloituskokouksesta. Aloituskokouksen pitämisestä on määrätty lupapäätöksessä (MRA § 74.1).	

3 Suunnittelun keskeiset osapuolet, koulutus/pätevyys ja rakennushankkeen suunnittelutehtävien vaativuus (Rak.Mk: AA, A, B, C) sekä yhteystiedot (osoite, puh.numero sekä sähköpostiosoite)

Pääsuunnittelija:

Vastaava rakennussuunnittelija:

Vastaava rakennesuunnittelija ja rakennesuunnittelijat:

- pohjatutkimus:
- perussuunnittelija:
- runko- ja vesikattorakenteet:

Vastaava LVI-suunnittelija:

Sähkösuunnittelija:

Muut erikoissuunnittelijat:

4 Rakennustyön keskeiset osapuolet, työnjohtajat sekä yhteystiedot (osoite, puh.nro, s-posti)

Pääurakoitsija:

Pohjarakennustyöt:

Rakennustekniset työt:

Elementtien toimittaja:

Vesi- ja viemäryöt:

Ilmastointityöt:

Sähkötyöt:

Yhteystiedot voidaan toimittaa rakennusvalvontaan aloituskokouspöytäkirjan liitteenä

Rakennushankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava siitä, että rakennus suunnitellaan ja rakennetaan rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaisesti. Hänellä tulee olla hankkeen vaativuus huomioon ottaen riittävät edellytykset sen toteuttamiseen sekä käytettävissään pätevä henkilöstö (MRL § 119).

5 Rakennuslupaehdot ja rakennusvalvontatoimenpiteet

Käytiin läpi rakennuslupapäätöksen mukaiset lupaehdot ja rakennusvalvontatoimenpiteet. Katselmusten tilaaminen / työnjohtajan paikallaolo / tarkistuslista. Käyttöönottokatselmuksen mittauspöytäkirjat, energiaselvityksen päivitys käyttöönoton yhteydessä , jonka pääsuunnittelija allekirjoittaa.

Erillisen laadunvarmennus selvityksen tarve MRA §74

Erityisalojen aloituskokoukset, seurantakatselmukset

Viranomaisvalvonnassa huomio kohdistetaan pääosin siihen, että hankkeen toteuttamisesta vastuulliset täyttävät lupapäätöksessä tai aloituskokouksessa heille määrätty tai muutoin kuuluvat velvollisuutensa (RakMK A1 3.3.1.). MRA §76, MRL §150, §153

6 Suunnittelutilanne  
Arkkitehti- ja työpiirustukset

Rakenne- ja elementtisuunnitelmat

Lvi-suunnitelmat

Sähkösuunnitelmat

Muut erikoissuunnitelmat mm. merkki- ja turvavalistus- paloilmoinjärjestelmä-, savunpoisto- ja sammutusautomaattikasunnitelmat

Rakenne- ja LVI suunnitelmat toimitetaan 1.sarja seläkkeellä / sidottuna. Piirustusluettelo liitetään rakennusvalvontaan toimitettaviin sarjoihin mukaan, myös muutospiirustuksien yhteydessä.

## 7. Urakoitsijoiden laatujärjestelmät ja hankekohtainen laatusuunnitelma

Todettiin urakoitsijoiden laatujärjestelmät:

Pääurakoitsija, kvv-, iv-, ja sähköurakoitsija laativat työmaakohtaiset laatusuunnitelmat, jotka liitetään pöytäkirjaan. Laatusuunnitelmissa näkyvät nimetyt vastuuhenkilöt, jotka vastaavat laatusuunnitelmien ylläpidosta ja toteuttamisesta. Tarkistusasiakirjassa olevat tarkistukset varmennetaan tarkistavan henkilön kuittauksella ja päivämäärällä. Vastaava työnjohtaja valvoo tarkistusasiakirjan täyttämistä.

Ympäristö- turvallisuus- ja kosteudenhallintasuunnitelma / vastuuhenkilöt:

## 8 Rakennusvaiheiden vastuuhenkilöt ja yhteystiedot sekä tarkastusasiakirjat ja käyttö- ja huolto-ohje

Rakennustyön vastaava työnjohtaja  
MRL 122§, MRA §71, §73

Kvv-työnjohtaja

Iv-työnjohtaja

Työturvallisuuskoordinaattori  
Vna 205/2009

Rakennuttajan valvoja

Ulkopuolinen tarkistus / erityismenettely:  
Rak.Mk A1

Käyttö- ja huolto-ohjeen vastuuhenkilö:

Työnjohtajat toimivat vastuualueidensa vastuuhenkilöinä, suorittavat vastuualueidensa työvaihetarkastukset ja tekevät niistä merkinnät rakennustyön ja lvi-töiden tarkastusasiakirjoihin. Jokaisesta rakennuksesta laaditaan oma tarkistusasiakirja. MRL §150, MRA §77

Työmaasuunnitelman laatiminen:

Noudatetaan hyvää siisteyttä ja järjestystä. Roskien leviäminen ympäristöön on estettävä.  
Turvallisuudesta huolehditaan. Työsuojeluviranomaisille tehdään ilmoitus.

Turvallisuusasiakirja laaditaan

ja rakennustöiden turvallisuussuunnitelma tehdään.

Tarkistusasiakirjoina käytetään rakennusvalvonnan tarkistusasiakirjoja ja/tai *Asuinkerrostalotyömaan tarkistusasiakirjaa Ympäristöopas 43*, joiden yhteenvedon vastaavat työnjohtajat luovuttavat loppukatselmuksessa rakennusvalvontaviranomaiselle

Vastuu käyttö- ja huolto-ohjeen asianmukaisesta sisällöstä kuuluu rakennushankkeeseen ryhtyvälle ellei toisin sovita (RakMK A4 3.2.) Käyttö- ja huolto-ohje tulee olla valmis käyttöönottokatselmuksessa / loppukatselmuksessa ja luovutetaan rakennuksen haltijalle. MRL §153 .

## 9 Järjestelyt rakennustuotteiden kelpoisuuden toteamiseksi

Rakennustyössä käytetään vain CE - merkittyjä, tyyppihyväksytyjä tai rakentamisen viranomaisvalvonnassa hyväksi todettuja rakennustuotteita. Rakennushankkeeseen ryhtyvän/suunnittelijan tulee varmistaa siitä, että täyttävätkö CE -merkinnässä ilmoitetut arvot/luokat Suomen vaatimustasot. Tarkistetaan ja merkitään tarkistusasiakirjaan.

## 10 Rakennuskohteen esille otetut riskilliset työvaiheet

Käytiin läpi rakennussuunnitelmat ja riskilliset työvaiheet ja rakennuskohteen erityispiirteet: pohjarakennus/paalutus/massan vaihto, perustaminen, talvirakentaminen, kapillaarikatkot 200mm / laatu, salaojat / salaojasoran laatu, radon, routasuojaus/alapohjaneristys, kylmäsiilat, eristykset, ilmansulut, runkorakenteet / kantavan tai jäykistävän betonisen rakenneosan kiinnikkeiden tulee olla ETA-hyväksytyjä, ääneneristys, kosteudenhallinta/suunnitelma, märkätilat/vedeneristeet, paloturvallisuus, - osastoinnit / palokatkot / palosuojamaalaukset / savunpoisto, savuhormit /suojaetäisyydet /palokaasujen lämpötila, väestönsuojarakenteet, maalämpöjärjestelmät, muut lvi-asiat, sähkötyöt.

## 11 Muut asia

Kaavamääräykset, rakentamistapaohjeet, rakennusjärjestys yms.

Rakennustöiden aloitus:

Rakennuksen korkeusasema, tontin rajat ja ratkaisut rajoilla, pengerrykset, pintavesisuunnitelma

Kaivutyöt yleisillä alueilla (katu / puisto), tehtävistä töistä ilmoittaminen

Tonttiliittymän leveys ja rakentaminen katualueen rajaan asti.

Säilytettävä puusto ja niiden suojaus

Naapurikiinteistöjen katselmukset/räjäytystyöt

Työmaan ja katualueen aitaaminen sekä ympäristön suojaaminen (pöly, yms.)

Rakennusosien ja rakennustuotteiden suojaus ja varastointi (vesi, lumi, myrsky, varkaus)

Rakentamisen ympäristövaikutukset (saastuneet maat, pohajvesi, tärinä, melu, pöly, työmaan siisteys, jätehuolto)

Rakennuspaikalla tiedottaminen.

Käyttöturvallisuus ja esteettömyys

Pelustusreitit ja varatiet, pelastussuunnitelma, palovaroittimet

Osoitenumerointi, talonumerointi

Rakennusrasitteiden perustaminen

Suorituskyvyttömyysvakuus esitetään muuttokatselmuksen yhteydessä. RS-kohteissa RS-sopimus AsKL §2:19,

## 12 Allekirjoitukset

Rakennushankkeeseen ryhtyvä

vastaava rakennustyönjohtaja

rakennusvalvontaviranomainen